

## みずほ電子債権決済サービス(電ペイ) ご契約書類・ご説明資料一式および送付書類チェックリスト

### 1. ご案内資料

ご契約書類	・利用申込書 ・「犯罪収益移転防止法」に基づく申告事項
本サービスご説明資料	・サービスお取扱条件 ・ご利用マニュアル(電子債権のご説明・帳票見本・ご記入例) ・規約集(総合規約、業務規程、業務規程細則)

### 2. ご提出方法・ご提出期限

- (1) 下記チェック表にてご提出書類を確認いただき、ご提出期限までにご返送ください。  
(2) 記入方法は「ご利用マニュアル」をご参照ください。

ご契約書類返送先
〒150-0013 東京都渋谷区恵比寿1-19-23 東邦電気工業株式会社 経営管理本部 経理部

### 3. ご提出書類 ご契約状況等に応じて下記内容を確認いただき、□のついている書類をお送りください。

(1) 初めてみずほ電子債権決済サービス(電ペイ)のご契約をいただくお客さま

(2) すでにみずほ電子債権決済サービス(電ペイ)のご契約のあるお客さま

- ・前回お申込時より変更がない場合、印鑑証明書(③)、現在事項全部証明書(④)の提出は不要です。利用申込書(①)のみお送りください。
- ・前回お申込時より「住所」が変更になっている場合、履歴事項全部証明書もあわせてお送りください。
- ・前回お申込時より「社名」「代表者」「ご印鑑」のいずれかが変更になっている場合、履歴事項全部証明書、印鑑証明書もあわせてお送りください。

(1)	(2)	書類名	備考
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	① みずほ電子債権決済サービス利用申込書	・ 申込書の裏面記載事項をご確認の上、ご記入ください。 ・ みずほの電子債権決済サービスを初めてお申込みいただくお客さまは契約締結を東邦電気工業株式会社に委任いただきます。 利用申込書は送付前にコピーをとって手元に保管してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	② 「犯罪収益移転防止法」に基づく申告事項	・ 法人のお客さまのみご回答ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③ (法人・個人とも) 印鑑証明書	・ 発行後3ヶ月以内の原本をご用意ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ (法人のお客さま) 現在事項全部証明書	・ 発行後3ヶ月以内の原本をご用意ください。 ・ 「履歴事項全部証明書」でも構いません。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	⑤ (登記上の住所と連絡先住所が異なるお客さまのみ) 連絡先住所の確認資料	初回「登録手続完了のお知らせ」を登記上本店所在地へ郵送(転送不要扱簡易書留)しても差し支えないお客さまは本資料提出は不要です。 ・ 以下(1)~(3)のうち、いずれかの資料(コピー)を提出して下さい。 (1) 電気・ガス・水道・固定電話・NHKのうちいずれかの領収書(コピー) (2) 国税・地方税の領収書または納税証明書(コピー) (3) 社会保険料の領収書(コピー) (注) 連絡先と同じ住所と社名が記載されていることが必要です。 また、領収日・発行日から6ヶ月以内のものをお願いします。

#### 【書類の記入方法等に関する問い合わせ先】

みずほファクター株式会社「みずほ電子債権決済サービス」担当 Tel : 03-3286-2210

[受付時間]9:00~17:00(平日のみ)